

Aktuální informace pro sběr dat ze školních matrik

12. 9. 2018

Vykazování žáků se SVP

Platnost všech doporučení vydaných před 1. 9. 2016 skončila 31. 8. 2018, ať je na nich uvedeno jakékoli datum konce platnosti! Viz § 32 a § 34 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

Položky POSTIZ1, POSTIZ2, VICE_VAD jsou nově nepovinné, tj. anonymizovaný soubor je nemusí obsahovat. Pokud budou předány vyplněné, nebudou se zpracovávat, k jejich obsahu nebude přihlíženo. Pokud žákovi končí staré doporučení vydané před a 1. 9. 2016 a nemá nové doporučení s identifikátorem znevýhodnění platné k 30. 9. 2018 (31. 10. VOŠ), nelze jeho skutečné znevýhodnění vykázat. Doporučujeme pro přechodné období vyplnit alespoň stupeň podpůrných opatření 1 (PSPO=1) a pokud možno i starou položku pro zdravotní znevýhodnění ZZ=1, případně SZ=1, podle druhu znevýhodnění.

Financování – položka FIN

Se změnou financování škol ztrácí smysl dosavadní členění položky FIN. Kódy zůstávají stejné z důvodu kompatibility se školními evidenčními programy, ale i v anonymizovaném souboru „a“ stačí jednomístný kód podle nově doplněného číselníku RAFZ.

Kód 1 – „Financováno z prostředků MŠMT“ uvádí školy zřizované MŠMT, krajem, obcemi, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou osobou (soukromé školy) u všech žáků/studentů, kteří **nepřesahují cílovou kapacitu školy nebo oboru** (SŠ, konzervatoře, VOŠ), zapsanou ve školském rejstříku.

Kódy 11, 12, 13, 14 budou vyhodnoceny jako kód 1.

Kód 3 – „Nefinancováno z prostředků MŠMT“ uvádějí nejen školy v působnosti jiného resortu než MŠMT (školy MO, MV, MSp), ale **nově i školy v působnosti MŠMT (zřizované krajem, obcemi, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo soukromé školy) u žáků přijatých nad cílovou kapacitu školy nebo oboru** (SŠ, konzervatoře, VOŠ), kterou má škola zapsanou ve školském rejstříku.

Kód 30 bude vyhodnocen jako kód 3.

V základním souboru je položka FIN jednomístná, v anonymizovaném souboru „a“ je jednomístná (dočasně může být i dvojmístná), v anonymizovaném souboru „b“ položka není obsažena.

Položka nesouvisí s financováním podpůrných opatření. Požadavek na financování PO se uvádí do položky FN v souboru „b“, která vstupuje do výkazu R 43-01 a tento požadavek škola uvádí i do výkazu R 44-99.

Organizace tříd

Nelze společně vzdělávat žáky ZŠ a děti z přípravné třídy a rovněž nelze společně vzdělávat žáky ZŠS a děti z přípravného stupně.

Pro SŠ nově vyhláška č. 145/2018 Sb. (novelizuje vyhlášku č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři) omezuje, jaké žáky je možné spojovat do jedné třídy, kolik oborů může v jedné spojené třídě být. Zároveň však přechodné ustanovení stanoví, že dosavadní spojené třídy mohou v daném složení pokračovat.

Zdravotnické obory

V srpnu vešlo v platnost nařízení vlády č. 144/2018, kterým se mění nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. Týká se vzniku a zániku některých zdravotnických oborů SŠ a VOŠ.

Nadání

Do položky NADANI se ještě pro sběr dat k 31. 3. 2018 uvádělo mimořádné nadání, pro podzim 2018 se zde mimořádné nadání uvést nedá. NADANI=1 a k tomu vyplněný převažující stupeň podpůrných opatření interpretujeme jako **nadání**, nikoli mimořádné nadání.

Podle § 27 odst. 1, 4, 5, 6 vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, **pro nadané žáky** může ředitel školy vytvářet skupiny, ve kterých se vzdělávají žáci stejných nebo různých ročníků školy v některých předmětech, může rozšířit obsah vzdělávání, umožnit účast na výuce ve vyšším ročníku, vzdělávat formou stáží v jiné škole, a to aniž by žák musel mít Doporučení školského poradenského zařízení.

Pokud tuto podporu škola poskytuje žákovi, který nemá nadání uvedeno v identifikátoru znevýhodnění, vyplní se položka NADANI=1. Převažující stupeň PO (PSPO=1) se uvede v případě, že není v doporučení ŠPZ stanoven jiný převažující stupeň PO. Údaje z doporučení ŠPZ mají pro vyplnění i zpracování údajů vždy přednost.

Položka může nabývat hodnot:

0 – bez nadání

1 – **nadaný žák** (nikoli mimořádně nadaný)

V Doporučení ŠPZ je nadání a mimořádné nadání zakódováno v identifikátoru znevýhodnění (ID_ZNEV). Pokud je nadání nebo mimořádné nadání vyplněno v položce ID_ZNEV, k obsahu položky NADANI se při zpracování dat nepřihlíží.

Mimořádné nadání a z toho vyplývající individuální vzdělávací plán, případně přestup do vyššího ročníku z důvodu mimořádného nadání (SŠ, konzervatoře, VOŠ) určuje **výhradně školské poradenské zařízení**, informace o mimořádném nadání může být obsažena pouze v identifikátoru znevýhodnění.

Nadání není speciální vzdělávací potřeba, přestože využívá podpůrná opatření.

Individuální vzdělávací plán

Položka se vyplňuje u žáků s individuálními vzdělávacími plány vytvořenými v souladu s § 18 školského zákona **podle hlavního důvodu vytvoření IVP** a nabývá hodnot:

0 – bez IVP

1 – IVP z důvodu SVP

5 – IVP – mimořádné nadání

9 – IVP – ostatní (netýká se ZŠ)

Dosavadní kódy **2, 3, 4** při podzimním sběru dat 2018 **nebudou akceptovány u platných vět za žáka/studenta (KOD_VETY=1, PLAT_KON je prázdná)**.

Citace § 18 ŠZ: Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi nebo studentovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání nebo vyšším odborném vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů.

Osobní vzdělávací plány matrika nesleduje.

Vykazování žáků vzdělávajících se v SŠ podle § 41 ŠZ

Oddíl XIII výkazu M 8 byl rozšířen o sloupec pro žáky plnící PŠD podle paragrafu 41 ŠZ, nově se tito žáci vykazují zde.

Identifikátor znevýhodnění a jeho interpretace v oddílech výkazu

ID_ZNEV – identifikátor znevýhodnění – je popsán v nápovědě , číselníky pod obrázkem .

Složený kód je tvořen podle vzorce **ABbCcDEffGgHh**, kde písmeno

A – příznak souběžného postižení více vadami (0 = bez souběžného postižení, 1 = souběžné postižení více vadami podle § 16, odst. 9 školského zákona)

Bb – kód pro zdravotní znevýhodnění nebo postižení podle § 16 školského zákona (číselník RAZN)

Cc – kód pro další zdravotní znevýhodnění nebo zdravotní postižení (viz Bb)

D – kód vlivu kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek žáka na vzdělávání

E – kód pro označení nadání žáka

Ff až **Hh** mohou být kódy dalších zdravotních znevýhodnění (viz Bb). Do výkazů (oddíl II) se z těchto pozic zohledňují jediné kódy 0M, 0T – jiné zdravotní znevýhodnění než znevýhodnění podle § 16 odst. 9.

Identifikátor **sestavuje výhradně školské poradenské zařízení a uvádí ho v Doporučení.**

Souběžné postižení více vadami: Započítávají se žáci, kteří mají v identifikátoru znevýhodnění jednak uveden kód 1 na pozici A, jednak kódy pro 2 různá znevýhodnění uvedená v § 16 odst. 9 (kódy 1 až 8) na pozicích **B** a **C**.

Kódy počínající 0 (0M, 0T) popisují zdravotní znevýhodnění jiná, než ta uvedená v § 16, odst. 9, a proto je nelze zahrnout do souběžného postižení více vadami.

Pokud je identifikátor sestaven tak, že na pozici A je kód 1 a na pozici **B** nebo **C** je kód 0, žák se načítá podle znevýhodnění vyjmenovaného v § 16 odst. 9 uvedeného na pozici **B** nebo **C**, nikoli jako žák s více vadami.

Předávání dat

Správnost předávaných údajů a z nich generovaných výkazů si můžete ověřit na testovacím serveru na adrese <https://profa.msmt.cz/matrikas/> v průběhu září a října 2018. Testovací server neumožňuje předat data správnému úřadu.

ZŠ, SŠ a konzervatoře předají údaje ze školních matrik podle stavu k **30. 9. 2018** na serveru <https://matrika.msmt.cz/matrikas/> v období **od 27. 9. 2018 do 15. 10. 2018**.

VOŠ předají údaje ze školních matrik podle stavu k **31. 10. 2018** na serveru <https://matrika.msmt.cz/matrikas/> v období **od 29. 10. 2018 do 15. 11. 2018**.

Pozor – staré adresy s „uiv.cz“ již zanikly.

Případné **opravy** lze provádět **jen do 23. 10. 2018 (23. 11. 2018 VOŠ)**.

Stále platí:

Zahájení vzdělávání, začátek školního roku

Školní rok začíná vždy 1. 9. bez ohledu na začátek období školního vyučování. Nová věta o žákovi, který pokračuje ve vzdělávání, se tedy generuje vždy s datem 1. 9.

Vykazování položky UVP – příznak vzdělávání žáka podle RVP ZV/ZŠS

Položka se předává pouze v **anonymizovaném souboru „a“ ZŠ**. Pokud je předáván anonymizovaný soubor, musí být položka **vždy vyplněna** příslušným kódem:

0 – bez upraveného vzdělávacího programu

1 – s upraveným RVP ZV podle přílohy pro LMP

2 – RVP ZV s upraveným obsahem a sníženými výstupy pro mentálně postižené

3 – RVP ZŠ speciální, díl I – pro žáky středně těžce mentálně postižené

4 – RVP ZŠ speciální, díl II – pro žáky těžce mentálně postižené

Více viz metodické poznámky pod obrázkem  v aplikaci pro předání dat ze školních matrik.

Vykazování podpůrných opatření

V anonymizovaném souboru „b“ se předávají údaje za ta podpůrná opatření (PO), která jsou poskytována a platná k 30. 9. 2018 (31. 10. v případě VOŠ) nehledě na to, zda jsou na ně požadovány finanční prostředky nebo nejsou a nehledě na to, zda se jedná o PO personálního nebo materiálního charakteru.

Data předaná prostřednictvím přílohy R 43-01 budou (společně s daty z výkazu R 44-99 s datem zahájení poskytování PO od 1. 10. 2018 a později) podkladem ke stanovení rozpočtu RgŠ na rok 2019.

Pro potřeby **financování PO v roce 2018** je nutno nadále vykazovat data průběžně (tj. včetně měsíců září a říjen) ve výkazu **R 44-99** na adrese <http://sberdat.uiv.cz/login>.

Ukončení základního vzdělávání

Pro žáky, kteří přecházejí po 5. nebo 7. ročníku ZŠ do víceletého gymnázia, uvádějte důsledně kód ukončení „Přestup do SŠ před ukončením povinné školní docházky“ – KOD_UKON=5. Tito žáci **přestávají být žáky školy 31. srpna** příslušného školního roku.

Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, **přestává být žákem školy 30. června** příslušného školního roku.

Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku.

Práce s daty

V nabídce „Práce s daty“ se z důvodu vyšší ochrany osobních údajů zobrazují rodná čísla ve tvaru, z něhož je zřejmé pouze datum narození a pohlaví (část RČ za lomítkem je nahrazena hvězdičkami). V sestavách (např. duplicity rodných čísel, komentáře k větám) se zobrazují celá rodná čísla, pokud se nejedná o údaje z anonymizovaného souboru.

Předchozí působiště žáků ZŠ

Do položky předchozí působiště žáka (položka ODHL) uvádějte **bezprostřední** působiště žáka, tedy školu a ročník podle číselníku RAPD. Takto naplněná položka se na dané škole v průběhu dalšího vzdělávání již nemění. Přechod z MŠ, přípravné třídy a přípravného stupně ZŠS nelze považovat za přestup, neboť tyto neposkytují stupeň vzdělání.

Průběh základního vzdělávání podle § 50, odst. 4 školského zákona

Pokud se cizinec, který plní povinnou školní docházku a nemá trvalý pobyt na území České republiky, neúčastní vyučování nepřetržitě po dobu nejméně 60 vyučovacích dnů a nedoloží důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, přestává být dnem následujícím po uplynutí této doby žákem školy.

Pro tyto cizince použijte kód ukončení „G – Ukončení docházky cizince do školy v ČR (odstěhování cizince mimo ČR)“.

ZŠ – vzdělávání v zahraničí podle § 38 školského zákona

Podle výkladu odboru legislativy MŠMT žáci plnící povinnou školní docházku podle § 38, písm. 1 a) školského zákona nemusejí ke konci školního roku konat zkoušky ve své kmenové škole. **Pokud nekonají zkoušky, do dalšího ročníku automaticky nepostupují** a není jim vydáno vysvědčení za jednotlivá pololetí školních roků, ve kterých zkoušky nekonali. Ředitel školy zařadí takového žáka do příslušného ročníku až po jeho návratu k plnění PŠD v kmenové škole, a to po zjištění úrovně jeho dosavadního vzdělání a znalosti vyučovacího jazyka. Takový žák může ukončit vzdělávání v konkrétní škole jen přestupem na jinou školu zapsanou ve školském rejstříku, nebo ukončením povinné školní docházky.

Ve školní matrice takový žák nebude zařazen ani do ročníku, ani do třídy. Pro **ročník** se uvede kód „N“ – nezařazen do ročníku (číselník RARO). Jako **název třídy** bude v tomto případě požadován text „nnn“, bez rozlišení velikostí písma.

V položce **typ třídy** se uvede kód „900A0“ – nezařazen do třídy (číselník RATT), včetně označení třídy bez asistenta (A0). V položce **stupeň školy** zůstává kód 1, pokud není uvedeno jinak.

Položka **počet let splnění povinné školní docházky** (LET_PSD) se načítá jako ostatním žákům, tedy s novým školním rokem +1.

Pokud žák úspěšně vykoná zkoušku za II. pololetí a škola mu vydává vysvědčení, lze ho v nové větě zařadit do příslušného ročníku a třídy, které bude mít uvedené na vysvědčení. Tato věta zůstane v platnosti do konce školního roku. Na začátku nového školního roku škola může žáka zařadit do vyššího ročníku a třídy, nebo může opět uvést „nezařazen do třídy“ (zejména pokud se jedná o školu pouze s 1. stupněm a žák by měl postoupit na 2. stupeň).

Žáci plnící PŠD ve středních školách se ve školní matrice nadále zařazují do odpovídajících ročníků a tříd.

Od školního roku **2017/18** není povinností, aby žák byl v evidenci kmenové školy v ČR. Ředitel základní školy v ČR ale nemůže na základě vlastního rozhodnutí a bez (písemné) žádosti zákonného zástupce vyřadit tyto žáky z evidence školy (ukončit jim docházku do školy) nebo je pouze z důvodu plnění povinné školní docházky v zahraničí nepřijmout ke vzdělávání.

Pokud zákonný zástupce žáka, plnícího PŠD způsobem uvedeným v § 38 odst. 1 písmeno a), b) nebo d) nebo § 38 odst. 2, žáka písemně odhlásí z kmenové školy, uvede se kód ukončení vzdělávání (**KOD_UKON=J**). Zákonný zástupce je pak povinen oznamovat další plnění povinné školní docházky MŠMT.

Použití kódů státu 999 a 000

Kód státu podle číselníku RAST se uvádí v položkách:

- **státní příslušnost** (STPR)
- **okres trvalého bydliště** (OKRESB) – jen u cizinců bez trvalého pobytu v ČR
- **IZO školy, ze které se žák přihlásil ke vzdělávání v SŠ nebo konzervatoři** (IZOZ) – jen u žáků, kteří přichází ze zahraniční školy
- **IZO střední školy, ve které student VOŠ získal střední vzdělání s maturitou** (IZOS) – jen u studentů, kteří maturovali v zahraniční škole.

Kód státu **Ostatní „999“** je v číselníku určen pro označení státu, který v číselníku není zastoupen. Tento kód **nelze použít**, je nutné požádat o zařazení státu do číselníku na adrese matrika@msmt.cz.

V případě, že stát trvalého pobytu nebo předchozí zahraniční školy není znám, lze použít kód **Zatím nezjištěno „000“**.

Další informace jsou uvedeny v popisu položek v metodických poznámkách (pod ikonou knížky označené P na horní liště obrazovky sběrové aplikace).

SŠ, konzervatoře, VOŠ – ukončení vzdělávání

Podle § 75, § 81, § 90 a § 102 školského zákona, žáci SŠ, konzervatoři a studenti VOŠ ve 3 letém vzdělávacím programu, kteří vykonali závěrečnou zkoušku, maturitní zkoušku nebo absolutorium v řádném termínu do konce června, **přestávají být žáky/studenty školy dnem následujícím po dni, v němž příslušnou zkoušku úspěšně vykonali**. Datum, kdy žák/student úspěšně vykonal předepsanou zkoušku (v případě maturitní zkoušky datum uvedené na maturitním vysvědčení), se v matrice uvede jako datum zkoušky i datum ukončení vzdělávání.

Nevykonali-li žák/student z jakéhokoli důvodu příslušnou zkoušku do konce června, přestává být žákem/studentem školy 30. června roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit.

V aplikaci pro sběr dat ze školních matrik se kontroluje datum ukončení vzdělávání žáků/studentů, kteří úspěšně absolvovali, v posledním ročníku ukončili vzdělávací program bez předepsané zkoušky, nebo nesplnili podmínky pro konání zkoušky (kód ukončení – KOD_UKON = 1, 2 nebo 4).

KOD_UKON = 1 (Úspěšné absolvování)

Uvádí se u žáků/studentů, kteří do konce června složili úspěšně závěrečnou (maturitní) zkoušku (všechny její části), resp. absolutorium.

Datum ukončení vzdělávání (položka UKONDAT) **musí být** v tomto případě **NEJPOZDĚJI 30. 6.**

KOD_UKON = 2 (Ukončení vzdělávacího programu bez předepsané zkoušky)

Uvádí se POUZE u žáků/studentů POSLEDNÍHO ROČNÍKU, kteří tento poslední ročník úspěšně ukončili, ale z jakéhokoliv důvodu nesložili do konce června závěrečnou (maturitní) zkoušku (všechny její části), resp. absolutorium.

Datum ukončení vzdělávání (položka UKONDAT) **musí být** v tomto případě **vždy 30. 6.**

KOD_UKON = 4 (Nepostoupení do vyššího ročníku, nesplnění podmínek pro konání zkoušky)

Uvádí se u žáků/studentů posledního ročníku, kteří tento poslední ročník úspěšně neukončili a nebudou jej opakovat.

Datum ukončení vzdělávání (položka UKONDAT) **musí být** v tomto případě **vždy 30. 6.**

(Tento kód ukončení se uvádí i u žáků/studentů nižších ročníků, kteří příslušný ročník úspěšně neukončili a nepostoupili do ročníku vyššího. Zde není datum ukončení vzdělávání nijak omezeno.)

KOD_UKON = 5 (Zanechání vzdělávání)

Uvádí se u žáků/studentů, kteří zanechali vzdělávání, a nevztahuje se na ně žádný z výše uvedených případů. Datum ukončení vzdělávání (položka UKONDAT) zde není nijak omezeno.

Upozornění: u žáků/studentů posledního ročníku s datem ukončení vzdělávání 30. 6. a kódem ukončení 2 nebo 4 (viz výše) **se tyto dvě položky (UKONDAT a KOD_UKON) již nikdy nemění**, ani při pozdějším úspěšném vykonání závěrečné (maturitní) zkoušky, resp. absolutoria.

SŠ, konzervatoře, VOŠ – položky u absolventů, kteří nikdy nebyli žáky/studenty školy

Pro osoby, které přišly vykonat závěrečnou, maturitní zkoušku nebo absolutorium do 5 let od ukončení **vzdělávání v jiné škole** je určen kód „X“ pro položky kód zahájení (KOD_ZAH) a kód ukončení vzdělávání (KOD_UKON).

Do položky kód věty (KOD_VETY) se uvádí kód „7“ (Úspěšné konání zkoušky „cizí osobou“) nebo kód „6“ (Neúspěšné konání zkoušky „cizí osobou“).

V položce předchozí působiště žáka (ODHL) se uvede kód „900“, resp. „90“ (Jiné), podle číselníku pro příslušný druh školy.

V položkách Datum zahájení (ZAHDAT) a Datum ukončení vzdělávání (UKONDAT), Datum zkoušky (ZKDAT), Datum změny (ZMENDAT), Začátek platnosti věty (PLAT_ZAC) se uvede stejné datum – datum konané zkoušky.

Délka vzdělávacího programu (DELST) a Forma vzdělávání (FST) se uvede podle příslušného oboru vzdělání, resp. akreditovaného vzdělávacího programu.

V položce Ročník (ROCNIK) se uvede poslední ročník příslušející délce vzdělávání.

Pro bývalé žáky/studenty školy, kteří přišli vykonat zkoušku do 5 let od ukončení vzdělávání, se použijí dostupné údaje z evidence školy, v položce kód věty (KOD_VETY) se použije kód 4 (absolvent), resp. 3 (ukončené vzdělávání bez absolvování).

Vracení souborů k opravě

Správní úřad může vracet i soubory, které již odeslal na MŠMT, ale s podmínkou splnění nejzazšího termínu **odevzdání dat** pro správní úřad **23. října 2018 (VOŠ 23. listopadu)**.

Vykazování obce trvalého pobytu

U žáků/studentů s trvalým pobytem ve statutárních městech (Brno, Havířov, Liberec, Opava, Ostrava, Pardubice, Plzeň, Praha, Ústí nad Labem) uvádějte **přednostně** v položce „obec trvalého bydliště“ (OBECB) **městskou část/obvod**.

Ukončení vzdělávání maturitní zkouškou

Jako datum úspěšného vykonání maturitní zkoušky (položka ZKDAT) uvádějte **datum zapsané na maturitním vysvědčení**. Neuvádí se tedy datum předání vysvědčení ani datum, kdy žák konal poslední část zkoušky. (V případě neúspěšné maturitní zkoušky zapište datum uvedené na protokolu o neúspěšném konání zkoušky.)

Vykonali-li žák úspěšně maturitní zkoušku ve standardním termínu na závěr školního roku (do konce června), je datum úspěšného vykonání maturitní zkoušky (= datum zapsané na maturitním vysvědčení) **zároveň i datem ukončení vzdělávání ve střední škole** (položka UKONDAT).

Žáci, kteří ve standardním termínu (do konce června) u maturitní zkoušky neuspějí nebo ji nemohou konat, budou mít jako datum ukončení vzdělávání (položka UKONDAT) uvedeno datum 30. 6. a v položce kód ukončení (KOD_UKON) buď „Ukončení vzdělávacího programu bez předepsané zkoušky“ (kód 2) nebo „Nepostoupení do vyššího ročníku, nesplnění podmínek pro konání zkoušky“ (kód 4). **Při následném úspěšném vykonání zkoušky (např. opakované v září) se ale již údaje o ukončení vzdělávání (položky KOD_UKON a UKONDAT) nemění!**

Výpis výkazu

Výpis výkazu (tj. M3 a M8 za jednotlivá pracoviště, M9, M10) potvrzený ředitelem školy zašlete prostřednictvím datové schránky nebo poštou na adresu příslušného správního úřadu. Tj. **krajské, soukromé a církevní školy** odboru školství krajského úřadu a **obecní školy** úřadu obce s rozšířenou působností. Výpis výkazu U 41 neposílejte nikam, MŠMT zpracovává pouze elektronická data.

Školy zřizované MŠMT, které nemají datovou schránku (ID datové schránky MŠMT: vidaawt), pošlou výpis výkazu na adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor školské statistiky, analýz a informační strategie
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1

Rodné číslo cizince

Pokud má cizinec přidělené české rodné číslo, uvádí se ve školní matrice (§ 28, odst. 2 školského zákona). Každému cizinci, kterému je povolen trvalý pobyt v ČR (což je uvedeno na průkazu o povolení k pobytu), je zároveň Ministerstvem vnitra přiděleno české rodné číslo.

Rodné číslo s písmenem „X“ by se tedy u cizinců s trvalým pobytem nemělo v předávaných datech vyskytovat.

Cizinci bez trvalého pobytu nemusí mít české rodné číslo přidělené (byť mohou), takže u nich lze rodné číslo s písmenem „X“ použít. **Má-li cizinec na průkazu o povolení k pobytu zapsán dlouhodobý pobyt, nejedná se o trvalý pobyt.**

Jako rodné číslo se neuvádějí kódy přidělené cizincům provizorně např. správou sociálního zabezpečení nebo zdravotní pojišťovnou, ani (slovenská) rodná čísla vydaná na Slovensku po roce 1992, přestože formálně vyhovují.

Sestava Duplicity

Duplicity rodných čísel (vykázání rodného čísla několika školami zároveň) lze kontrolovat jen na ostrém serveru a to až po odeslání dat správnímu úřadu.

Po odeslání souborů na SÚ prověřte, zda se v sestavě Duplicity nenachází RČ, které je souběžně vykázáno i na jiné škole.

Prověřte prosím následující:

- ✓ **správnost rodného čísla žáka (kontrola podle rodného listu)**
- ✓ zda bylo rodné číslo správně vloženo

- ✓ zda je správně zaevidováno **ukončení/zahájení** vzdělávání žáka ve Vaší škole
- ✓ zda je správně zaevidována střídavá péče.

Pokud žák/žákyně ukončil/a vzdělávání na Vaší ZŠ, musí být toto ukončení správně a včas zaevidováno i ve Vašem evidenčním programu.

Přestup na jinou školu se rovněž neprodleně zaznamená jako ukončení vzdělávání na vykazující škole.

Občan Slovenské republiky je z pohledu matricy cizinec. Pokud nemá přidělené české rodné číslo, (nebo RČ přidělené do roku 1992), uveďte provizorně kód s písmenem „X“ podle metodických pokynů.

Kód cizince ani RČ vydané na Slovensku po roce 1992 se na vysvědčení netisknou. Připomínejte prosím zákonným zástupcům žáka, že podle zákona o pobytu cizinců na území ČR, by mělo být vzdělávanému cizinci přiděleno (české) rodné číslo.

Pokud jste vše zkontrolovali a na vaší škole jsou údaje správné, chyba bude v evidenci u druhé školy.

Přestupy žáků podle § 49 a § 66 školského zákona

O přestupu žáka **základní školy** do jiné základní školy rozhoduje na základě žádosti zákonného zástupce žáka ředitel školy, do které se žák hlásí.

O přestupu žáka **střední školy** do jiné střední školy rozhoduje ředitel školy, do které se žák hlásí.

Pokud ředitel školy, na niž má žák v úmyslu přestoupit, rozhodne, že žádosti o přestup vyhoví, **rozhodne i o datu přijetí žáka a informuje** o této skutečnosti **bez zbytečného odkladu** ředitele školy, z níž žák přestupuje.

Ředitel stávající školy není oprávněn do samotného rozhodování o přestupu žáka do jiné školy nijak zasahovat a vezme danou skutečnost na vědomí. **Žák přestává být žákem stávající školy dnem předcházejícím dni jeho přijetí na novou školu.**

Za předpokladu, že „záznam nebo změna údaje ve školní matrice se provede neprodleně po rozhodné události“ (§ 28 školského zákona) na obou školách, neměl by být žádný přestupující žák vykázán dvěma školami současně.

I v případě, že se škola dozví o přestupu žáka s datem přijetí v září 2018 až v průběhu období sběru dat ze školních matrik (do 15. 10. 2018), měla by být předávaná data patřičně aktualizována.

Zahájení vzdělávání žáků mladších šesti let.

U žáků mladších šesti let, kteří zahájí vzdělávání v ZŠ 1. 9., uvádějte do kódu zahájení „1 – Zahájení 1. ročníku v ZŠ v řádném termínu“

Údaje v razítku výkazů

Výkaz sestavil (jméno) – zde zobrazené jméno se přenáší ze školní evidence (položka „autor“ v předávaném xml souboru). Pokud škola předává soubory za více částí (odloučených pracovišť) stejného druhu školy, zobrazuje se v souhrnném výkaze jméno ze souboru, který byl úspěšně importován jako poslední v pořadí.

Třída s asistentem pedagoga

Asistent pedagoga podle § 20 zákona č. 563/2004, o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů, **případně vychovatel** je uveden u všech žáků třídy, ve které působí. Pokud přechází do různých tříd, uvádí se jen u jedné.

Vykazování žáků ve střídavé péči

Pro zahájení a pro ukončení vzdělávání se uvádí kód „P“, který umožňuje vykazovat souběžné vzdělávání u žáka, který je ve střídavé péči rodičů a navštěvuje dvě ZŠ. Kód „P“ se uvádí vždy u „druhé“ školy (ta nevydává žákovi vysvědčení), ve které zahájil nebo ukončil souběžné vzdělávání. Zároveň do položky

způsob plnění školní docházky na ZŠ (ZPUSOB) škola uvede kód 12 - souběžné vzdělávání v ZŠ v rámci střídavé péče.

§ 49, odst. 4, zákona č. 561/2004, Sb. (školský zákon): Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů^{22a)}, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou. Ředitelé škol, v nichž se žák podle věty první vzdělává, mezi sebou dohodnou pravidla spolupráce škol při vzdělávání žáka.

22a) § 26 odst. 2 zákona č. 92/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
odbor školské statistiky, analýz a informační strategie 65

Kontakty: matrika@msmt.cz

Ing. Alena Tůmová – ZŠ, tel. 234 815 314

Ing. Jiří Prouza – SŠ, konzervatoře, tel. 234 815 461

Ing. Jarmila Bejčková – VOŠ, tel. 234 815 470